

STADGAR 2002 -07 -13

§ 1 FIRMA

Föreningens firma är Arnö intresseförening.

§ 2 FÖRENINGENS HUVUDUPPGIFTER

1. Kommunikation med och mellan medlemmarna. Kommunikationsrelaterad infrastruktur, t.ex. internet förbindelser.
2. Kontakten med kommunen när det gäller exploatering byggärenden och övrig kommunal service såsom sophämtning, brandtillsyn och sjukvård. skolväsen.
3. Posten
4. Miljö- och kulturvård
5. Färjan

§ 3 MEDLEM

Till medlem i föreningen kan styrelsen anta ägare till fastighet och/eller hyresgäst samt andra som vill stödja föreningens verksamhet.

§ 4 STYRELSE - säte, sammansättning

För föreningen skall finnas en styrelse med säte i Enköpings kommun. Styrelsen ska bestå av minst 5 (fem) och högst 7 (sju) ledamöter. 2 (två) suppleanter.

Mandattiden för ledamöter är 2 år, för suppleant 1 år.

§ 5 STYRELSE - val

Styrelsen utses vid ordinarie föreningsstämma. Stämman utser ordförande bland styrelsens ledamöter. Övriga befattningar utser styrelsen inom sig.

§ 6 STYRELSE - kallelse till sammanträde, föredragningslista

Kallelse till styrelsesammanträde, vilket skall innehålla uppgift om förekommande ärenden, skall tillställas ledamöterna och suppleanterna minst 7 (sju) dagar före sammanträdet. Suppleanterna skall inom samma tid tillställas underrättelse om sammanträdet och förekommande ärenden. Ledamot, som är förhindrad att närvara, skall genast meddela detta till ordföranden, som har att omedelbart kalla suppleant i ledamotens ställe. Suppleant som inte tjänstgör i ledamots ställe har rätt att närvara vid sammanträde men har ingen rösträtt.

§ 7 STYRELSE - beslutsföret, protokoll

Styrelsen är beslutföret när kallelse har skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Utan hinder härav skall Styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ordinarie ledamöter infunnit sig till sammanträdet. Som styrelsens beslut gäller den mening om vilken de flesta röstande förenar sig. Vid lika

röstetal avgörs val genom lottning. I andra frågor gäller den mening som biträdes av ordförande.

Utan att ha angivits i kallelsen får ärende avgöras om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och ense om beslutet.

Fråga får utan hinder av bestämmelserna i första stycket avgöras utan kallelse om samtliga ordinarie ledamöter är ense om beslutet.

Den som deltagit i avgörandet av ärende äger anföra reservation mot beslutet. Sådan reservation skall anmälas före sammanträdet slut.

Över ärenden i vilka styrelsen fattat beslut skall föras protokoll som upptar datum, deltagande ledamöter och suppleanter, kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt anförda reservationer. Protokollet skall justeras av ordföranden eller annan ledamot som vid förfall för ordföranden lett sammanträdet.

§ 8 STYRELSE - förvaltning

Styrelsen skall

1. förvalta föreningens tillgångar,
2. föra föreningens räkenskaper,
3. föra förteckning över medlemmar,
4. årligen till ordinarie stämma avge årsredovisning omfattande förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning över föreningens verksamhet och ekonomi.

§ 9 REVISION

För granskning av styrelsens förvaltning skall medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse 2 (två) revisorer och 1 (en) suppleant.

Revisionsberättelse skall överlämnas till styrelsen senast tre veckor före ordinarie stämma.

§ 10 RÄKENSKAPSPERIOD

Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden 1 januari - 31 december.

§ 11 FÖRENINGSTÄMMA

Ordinarie stämma skall årligen hållas under juli månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Styrelsen kan när den finner det erforderligt utlysa extra stämma.

Före ordinarie stämma skall dessutom förvaltningsberättelse och revisionsberättelse för den avslutande räkenskapsperioden finnas tillgänglig för granskning under samma tid.

§ 12 KALLELSE TILL STÄMMA

Kallelse till stämma skall utfärdas av styrelsen och ske genom brev.

Kallelseåtgärd skall sändas senast 14 dagar före sammanträdet.

I kallelsen skall anges vilka ärenden som skall förekomma på stämman.

Andra meddelanden skall genom styrelsens försorg bringas till medlemmarnas kännedom genom brev.

§ 13 MOTIONER

Medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. Motion, som skall behandlas på ordinarie stämma, skall vara styrelsen tillhanda senast under maj månad.

Styrelsen skall bereda avgivna motioner och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med förvaltningsberättelsen.

§ 14 DAGORDNING VID ORDINARIE STÄMMA

Vid ordinarie stämma skall följande ärenden behandlas:

1. val av ordföranden för stämman
2. val av sekreterare för stämman
3. val av två justeringspersoner
4. styrelsens och revisorernas berättelser
5. ansvarsfrihet för styrelsen
6. framställningar från styrelsen eller motioner från medlemmarna
7. ersättning till styrelsen och revisorerna
8. styrelsens förslag till årsavgift
9. val av styrelse och styrelseordförande
10. val av revisor
11. fråga om val av valberedning
12. övriga frågor
- ~~13.~~ meddelande av plats där stämmoprotokollet hålles tillgängligt

§ 15 STÄMMOBESLUT

Beslut fattas med acklamation om inte omröstning begärs.

Val skall ske med slutna sedlar om någon begär det.

§ 16 PROTOKOLLSJUSTERING, TILLGÄNGLIGHÅLLANDE

Stämmoprotokollet skall justeras inom två veckor efter stämman och därefter hållas tillgängligt för medlemmarna.

ARNÖ INTRESSEFÖRENING